



## **RELATO INSTITUCIONAL**

**CORNÉLIO PROCÓPIO  
2019**

## **COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO – CPA**

Coordenadora: Prof.<sup>a</sup> Juliana Ferri

Membro Docente: Prof<sup>a</sup>. Josiane Luiz

Representante Docente da FACCREI: Prof. Paulo Giovani Ferri

Representante Discente: Vivyane Santos Pagoti

Representante do Corpo Técnico Administrativo: Prof<sup>a</sup>. Yasmin Albino Ferreira  
Máximo

Representante do Departamento Municipal de Educação: Prof<sup>a</sup>. Simone Agnoletti  
Alcova

Representante do Núcleo Regional de Educação do Estado do Paraná: Prof.  
Agnaldo Batista Nunes

Representante da Universidade Tecnológica do Paraná Campus Cornélio  
Procópio: Prof<sup>a</sup>. Marilu Martens Oliveira

Secretária: Claudete Vicentini de Castro

## SUMÁRIO

<b>PORTARIA DE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA CPA .....</b>	<b>4</b>
<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>I – BREVE HISTÓRICO DA IES .....</b>	<b>5</b>
ENSINO .....	7
PESQUISA.....	7
EXTENSÃO.....	7
<b>II – CONCEITOS OBTIDOS PELA IES NAS AVALIAÇÕES EXTERNAS INSTITUCIONAIS E DE CURSO. ....</b>	<b>8</b>
<b>III – PROJETOS E PROCESSOS DE AUTOAVALIAÇÃO.....</b>	<b>9</b>
<b>IV – DIVULGAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO .</b>	<b>10</b>
<b>V – PLANO DE MELHORIAS A PARTIR DOS PROCESSOS AVALIATIVOS... </b>	<b>11</b>
<b>PLANEJAMENTO 2019 POR EIXO E AÇÕES ESTRATÉGICAS .....</b>	<b>11</b>
<b>VI – PROCESSOS DE GESTÃO .....</b>	<b>13</b>
<b>VII – DEMONSTRAÇÃO DE EVOLUÇÃO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>14</b>
<b>ANEXO I.....</b>	<b>15</b>
<b>ANEXO II.....</b>	<b>17</b>

**PORTARIA DE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA CPA****PORTARIA N.º 002/2018**

O Diretor da Faculdade Educacional de Cornélio Procopio no uso de suas atribuições legais vem através desta portaria **NOMEAR** os membros da Comissão Permanente de Avaliação Institucional:

Coordenadora: Prof.ª Juliana Ferri

Membro Docente: Profª. Josiane Lutz

Representante Docente da FACCRI: Prof. Paulo Giovanni Ferri

Representante Discente: Viviane Santos Pagoti

Representante do Corpo Técnico Administrativo: Profª. Yasmin Albino Ferreira Máximo

Representante do Departamento Municipal de Educação: Profª. Simone Agnoletti Alcova


Representante do Núcleo Regional de Educação do Estado do Paraná: Prof. Agnaldo Batista Nunes

Representante da Universidade Tecnológica do Paraná Campus Cornélio Procopio: Profª. Marilu Marlens Oliveira

Secretária: Claudete Vicentini de Castro

PUBLIQUE-SE.  
CUMPRA SE.

Cornélio Procopio, 06 de fevereiro de 2018.

  
José Antonio da Conceição  
Diretor Geral

## **APRESENTAÇÃO**

Este relato institucional atende à exigência da Nota Técnica INEP/DAES/CONAES N.º 62, que objetiva ser uma ferramenta para acompanhamento e verificação do posicionamento da instituição frente aos resultados de avaliação interna e externa.

A FACED, objetivando a excelência em seus processos educativos, disponibiliza o presente relato Instituição, na íntegra, para seus gestores, docentes, equipe técnica e discentes por meio do site Institucional que pode ser acessado por meio do link: <<http://www.faccrei.edu.br/cpa>>.

### **I – Breve histórico da IES**

A Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED iniciou suas atividades no ano de 2000 e foi credenciada em 2001, através da Portaria nº 2750/01 a implantação da Faculdade só foi possível graças ao determinismo de seus sócio-fundadores em querer formar na região norte paranaense um núcleo de desenvolvimento e crescimento através do ensino superior, transformando a cidade de Cornélio Procópio em um pólo educacional. Com o apoio dos poderes públicos constituídos e da comunidade de toda região, que estava carente em ter próximo uma instituição que ofertasse cursos que pudessem suprir a carência de formação profissional existente, a Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED conseguiu um crescimento significativo e conquistou a credibilidade necessária para se destacar como uma Faculdade que visa não só o benefício educacional de seus egressos, mas também, ampliar as oportunidades de desenvolvimento através do ensino e da pesquisa.

Com a autorização em 2003 dos Cursos de Bacharelado em Agronegócio (atualmente em extinção), Bacharelado em Administração (Portaria de Renovação de Reconhecimento do Curso de Administração – D.O.U380 de 27/05/2015) e Bacharelado em Educação Física (Portaria nº 1.342, de 15 de Dezembro de 2017) a Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED desde o início de suas atividades esteve em sintonia com a comunidade a qual está diretamente relacionada que abrange todo o Norte do Paraná e Sudoeste de

São Paulo. Em 2019 recebeu autorização para ofertar os cursos de Bacharelado em Ciências Contábeis (portaria nº 155, de 29 de março de 2019) CC 3, Engenharia Civil CC 3 e Licenciatura em Pedagogia CC 4 (portaria nº 172, de 09 de abril de 2019) com o objetivo de suprir a demanda da região.

O histórico de Índices da IES segue a tabela abaixo.

<b>Índice</b>	<b>Valor</b>	<b>Ano</b>
<b>CI - Conceito Institucional:</b>	3	2017
<b>CI-EaD - Conceito Institucional EaD:</b>	-	-
<b>IGC - Índice Geral de Cursos:</b>	2	2017
<b>IGC Contínuo:</b>	1.8546	2017

<b>ANO</b>	<b>CI</b>	<b>IGC</b>
<b>2017</b>	3	2
<b>2016</b>	-	2
<b>2015</b>	-	2
<b>2014</b>	-	2
<b>2013</b>	-	2

Mantida pela SOCIEDADE DE EDUCAÇÃO S/S LTDA - SOCEP, a Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED foi concebida como uma instituição isolada, particular, de educação superior de caráter técnico, educativo e cultural, sendo regida pela legislação educacional vigente e pelo estatuto da entidade mantenedora, no que couber, e por seu Regimento Geral.

A Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED obteve Renovação de Reconhecimento de Curso através da Portaria 556 de 17/04/2009, Portaria 4 de 12/01/2016, e atual Portaria 267 de 03/04/2017.

A FACED conta hoje com dois Cursos de Graduação, Administração sendo 50 vagas anuais, e o curso de Educação Física, com 60 vagas anuais. A Faculdade Educacional de Cornélio Procópio ministra cursos em educação superior e suas atividades acadêmicas contemplam as seguintes áreas:

## **Ensino**

I – cursos de graduação, abertos a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e tenham sido classificados em processo seletivo;

II – de pós-graduação, na modalidade Lato Sensu, abertos a candidatos diplomados em cursos superiores;

III – de extensão, abertos a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

## **Pesquisa**

A Instituição incentiva e apoia a pesquisa diretamente ou por meio da concessão de auxílio para a execução de projetos científicos, promoção de Semanas de Iniciação Científica, Simpósios, incentivos para publicações na Revista Científica da IES e outros meios ao seu alcance.

A Faculdade, preocupada com a formação sistêmica do seu corpo docente, oferece a estes a oportunidade de desenvolverem-se, aperfeiçoarem-se e qualificarem-se com mais consistência para enfrentar a competitividade no mercado de trabalho através das atividades de iniciação científica.

## **Extensão**

A FACED mantém atividades de extensão, mediante a oferta de cursos e serviços, para a difusão de conhecimentos e técnicas pertinentes à área de atuação, sendo desenvolvida por intermédio de várias atividades, tais como, promoção de eventos culturais, científicos ou de outros tipos; oferta de serviços à população; assessorias e consultorias; e minicursos.

## II – Conceitos obtidos pela IES nas avaliações externas institucionais e de curso.

A Faculdade Educacional de Cornélio Procópio – FACED possui IGC 2, obtido em 2017; e Conceito Institucional 3, obtido em 2017.

### Quadro demonstrativo dos conceitos obtidos por curso

<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>ANO</b>	<b>ENADE</b>	<b>CPC</b>	<b>CC</b>	<b>IDD</b>
	2015	2	2	3	-
	2012	2	2	-	-
	2009	2	2	-	3
	2008	-	-	3	-
	2006	3	-	-	4

<b>EDUCAÇÃO FÍSICA</b>	<b>ANO</b>	<b>ENADE</b>	<b>CPC</b>	<b>CC</b>	<b>IDD</b>
	2013	-	-	3	-
	2012	-	-	2	-

Os cursos contemplam as ações e metas a serem perseguidas pela IES, no âmbito dos cursos para promover melhorias contínuas.



### **III – Projetos e processos de autoavaliação**

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, foi instituída na FACED em consonância com a Lei nº 10.861/2004, como órgão de coordenação, condução e articulação do processo interno de avaliação institucional, de orientação, de sistematização e de prestação de informações às unidades universitárias e ao SINAES - Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior. Ela é composta por representantes externos e internos e tem como função coordenar a Avaliação Institucional Interna da FACED, também chamada de Autoavaliação.

A CPA, como comissão cujo objetivo é obter um olhar crítico da instituição pelos olhos de sua própria comunidade, desempenha um papel significativo frente à comissão instituída pelo MEC para avaliar a qualidade dos cursos de nível superior ofertados pela instituição. Assim sendo, a CPA da FACED participou, através de relatórios e reuniões, do processo de Recredenciamento, Reconhecimento do curso de Administração, bem como sua Renovação.

A Autoavaliação ocorre, em sua versão institucional, semestralmente e anualmente.

O processo de avaliação interna inicia-se com a sensibilização, vista como um processo contínuo em todas as fases da autoavaliação, garantindo a participação integral de todos os agentes envolvidos, o que conduzirá, necessariamente, a resultados mais consistentes, fundamentais para o sucesso de todo o processo avaliativo. A avaliação do docente pelo discente referente à Dimensão 2, é realizada no final do primeiro e do segundo semestre letivo.

No segundo semestre de cada ano, a IES aplica a meta-avaliação aos discentes, com questões sobre as dez dimensões. O corpo técnico-administrativo participa do processo de autoavaliação anualmente, sempre no segundo semestre de cada ano.

#### **IV – Divulgação e análise dos resultados da autoavaliação**

Ao final das tabulações das avaliações internas, a CPA inicia a tabulação dos questionários e encaminha, aos dirigentes e às coordenações de curso, as tabulações correspondentes a cada área. Em seguida, inicia a confecção do relatório, que é disponibilizado eletronicamente, no site. As principais conquistas da CPA são expostas em painel no hall de entrada da Instituição para conhecimentos dos discentes por meio de fotos e descrição das atividades.

Anualmente, o relatório é postado no site do e-Mec, até o dia 31 de março. Após a divulgação interna, a CPA realiza reuniões com os representantes discentes, que recebem uma síntese do resultado da autoavaliação, replicando-a para os colegas, em sala.

Todo o processo de avaliação interna da comunidade acadêmica é pautado pela adesão voluntária e anônima. No ano de 2018, cerca de 65% dos discentes responderam a avaliação institucional, que aborda as dez dimensões do SINAES. A IES foi positivamente avaliada pela comunidade acadêmica, conforme relatório da CPA. Houve variações na quantidade de respostas obtidas por formulário, alguns eixos e dimensões obtiveram índice superior a 65% de participação dos alunos e outros aproximadamente 57% de participação.

## V – Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos

No final do ano de 2018, em virtude dos resultados apontados na avaliação interna, a Instituição priorizou atender às necessidades mais urgentes e estabelecer um planejamento estratégico para início das atividades em 2019.

### Planejamento 2019 por eixo e ações estratégicas

<b>Eixo</b>	<b>Dimensão</b>	<b>Cronograma</b>	<b>Ação</b>
<b>EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional</b>	<b>Dimensão 8 - Planejamento de avaliação</b>	Abril/Maio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar o desenvolvimento dos processos de monitoria;</li> <li>- Acompanhar os processos de credenciamento e renovação de autorização de cursos na IES;</li> <li>- Analisar a viabilidade da implantação da avaliação interna vinculada ao sistema acadêmico.</li> </ul>
<b>EIXO 2: Desenvolvimento Institucional</b>	<b>Dimensão 1 - Missão e PDI</b> <b>Dimensão 3 - Responsabilidade social da IES</b>	Janeiro/ Fevereiro/ Março	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trote solidário no início dos semestres (Páscoa Solidária);</li> <li>- Ampliar a divulgação no site da Instituição com relação aos serviços oferecidos pela IES de forma gratuita a comunidade local e regional;</li> <li>- Acompanhar as metas propostas no PDI e suas implantações;</li> <li>- Realização da IV Feira de Educação e Transformação.</li> </ul>

<p><b>EIXO 5: Infraestrutura Física</b></p>	<p><b>Dimensão 7 - Infraestrutura física</b></p>	<p>Janeiro a Dezembro</p> <p>Janeiro</p>	<p>- Analisar estrutura física atual e quando necessário efetuar as devidas correções para manter a estrutura física da Instituição adequada ao número de alunos de maneira satisfatória com relação a iluminação, limpeza, organização e ventilação.</p> <p>- Analisar e planejar possíveis melhorias nas salas de aula com relação ao uso de recursos tecnológicos.</p>
<p><b>EIXO 4: Políticas de Gestão</b></p>	<p><b>Dimensão 5 - As políticas de pessoal, carreiras do corpo docente e de técnico-administrativo</b></p> <p><b>Dimensão 6 - Organização de gestão da IES</b></p> <p><b>Dimensão 10 - Sustentabilidade financeira</b></p>	<p>Janeiro/ Fevereiro</p>	<p>- Treinamento acadêmico do corpo administrativo e corpo docente;</p> <p>- Semana pedagógica;</p> <p>Respondendo a um anseio apontado na Autoavaliação, o orçamento passou a ser discutido nas reuniões de direção.</p>
<p><b>EIXO 3: Políticas Acadêmicas</b></p>	<p><b>Dimensão 4 - Comunicação com a sociedade</b></p> <p><b>Dimensão 2 - Política para ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão</b></p> <p><b>Dimensão 9 - Políticas de atendimento aos estudantes</b></p>	<p>Janeiro/ Fevereiro/ Março</p> <p>Primeiro semestre</p> <p>Segundo semestre</p> <p>Abril</p> <p>Outubro</p> <p>Setembro</p>	<p>- Ampliação de cursos presenciais e na modalidade a distância;</p> <p>- Ampliar a divulgação dos projetos de pesquisa e extensão para abranger um maior número de alunos;</p> <p>- Desenvolvimento de projetos de Responsabilidade Social em parceria com as coordenações de curso;</p> <p>- Ampliar o canal de comunicação entre a IES e alunos egressos por meio do núcleo de empregabilidade;</p> <p>- IV Simpósio de Iniciação Científica.</p> <p>- XV UCAF - Semana de Administração</p>

## **VI – Processos de gestão**

A Gestão da IES é realizada pela Diretoria Geral e pela Diretoria Acadêmica. Os Diretores têm como auxiliares no processo de Gestão Institucional a Secretaria Acadêmica, Biblioteca, o Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (núcleo de ensino), Departamento administrativo-financeiro e as Coordenações de Curso.

A instituição possui órgãos de representação de diversos segmentos: CONSUP (Conselho Superior), CEPE (Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão), Colegiado de Curso e NDE (Núcleo Docente Estruturante). As atribuições de cada órgão estão descritas no Regimento, bem como, em regulamentos próprios. Todos os órgãos são atuantes, com decisões consensuais, divulgadas pela instituição. A gestão institucional é bastante participativa, permitindo um relacionamento harmonioso entre corpo técnico-administrativo, docentes, discentes e direções.

As ações acadêmico-administrativas, desenvolvidas a partir das avaliações externas e internas que evidenciam a trajetória de melhorias da IES estão elencadas no PDI e PPI da IES.

A IES utiliza os resultados da autoavaliação e das avaliações externas para aprimoramento das atividades acadêmicas e de infraestrutura (ANEXO I). Os relatos coletados por meio dos formulários aplicados pela CPA são tabulados e entregues a ouvidoria da IES por meio de memorando interno, que analisa as solicitações e providencia junto aos departamentos responsáveis, os devidos alinhamentos com foco no processo de melhoria contínua da qualidade do Ensino da IES (ANEXO II). Neste relato são preservados os comentários e solicitações identificadas nos formulários eletrônicos, os mesmos estão disponíveis para leitura junto a coordenação da CPA e Direção Acadêmica e Geral, caso necessário.

## **VII – Demonstração de evolução institucional**

Desde a sua criação, a Faculdade Educacional de Cornélio Procópio vem buscando realizar a sua missão com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento humano, profissional e social, através da educação, extensão, pesquisa, produção e disseminação do saber científico, filosófico, artístico, cultural e tecnológico, contribuindo com a justiça social, democracia, cidadania, ética e com o aprimoramento da qualidade de vida.

Os processos de avaliação interna e externa se constituem em mecanismos de autoconhecimento em prol do benefício institucional e da comunidade acadêmica. A autoavaliação é uma importante ferramenta, contribuindo na busca de melhoria do processo de gestão, aperfeiçoamento das ações acadêmico-administrativas e planejamento de ações de melhorias institucionais. Os dados referentes às avaliações externas são objetos de discussões, estudos, análises e ponderações sobre potencialidades, fragilidades e sugestões de melhorias por parte de todos os atores da comunidade acadêmica.

Os esforços da atual gestão se orientam pelos princípios da democracia, da excelência no ensino, na pesquisa e na extensão e pelo respeito à diversidade étnica, cultural e ao pluralismo de ideias. Percebe-se que o compromisso e envolvimento de toda a comunidade acadêmica, aliada à gestão democrática e aos resultados das avaliações internas e externas possibilitam a evolução institucional, que preza pela qualidade do ensino que ministra.

A evolução Institucional é percebida pela quantidade de cursos autorizados atualmente, aumento de funcionários, alunos matriculados, egressos e pelos resultados positivos junto a comunidade em geral demonstrado na íntegra no relatório da avaliação institucional de 2018.

**ANEXO I**

## PLANEJAMENTO CPA 2019



Ações a serem desenvolvidas de Janeiro a Dezembro de 2019

Cronograma	Objetivo/Metas	Justificativa	Estratégia	Parceiros
Quando?	O que?	Por que?	Como?	Quem?
JANEIRO	Nomeação dos membros da comissão da CPA; Definição do cronograma e planejamento de atividades para 2019.	Definir responsáveis pela comissão permanente de avaliação da FACCRIE.	Reunião entre os envolvidos.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.
FEVEREIRO	Reunião com os membros da comissão.	Definir processo e cronograma para concientização dos alunos e toda comunidade acadêmica sobre o trabalho da CPA com ressalva a importância da participação de todos neste processo de melhoria contínua da qualidade do ensino.	Reunião entre os envolvidos.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.
MARÇO	Definir questões do formulário a ser aplicado no período de avaliação institucional conforme eixos e dimensões definidos pelo SINAES para coleta de dados.	Identificar questões que devem ser exploradas para melhoria contínua.	Reunião entre os envolvidos.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.
ABRIL	Apresentação dos questionários e possíveis ajustes.	Definir formulário final.	Reunião entre os envolvidos.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.
MAIO	Definir metodologia de aplicação dos questionários para o presente ano.	Definir como será aplicado os questionários, se será de forma física ou eletrônica, etc.	Reunião entre os envolvidos.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.
JUNHO	Estruturar metodologia definida para início das atividades.	Para aplicar a metodologia de avaliação proposta.	Coordenação de CPA e TI desenvolvimento dos recursos para o processo.	Coordenação de CPA e TI.
JULHO	Estruturar metodologia definida para início das atividades.	Para aplicar a metodologia de avaliação proposta.	Coordenação de CPA e TI desenvolvimento dos recursos para o processo.	Coordenação de CPA e TI.
AGOSTO	Concientização dos alunos ingressantes sobre a importância da CPA e período de avaliação institucional.	Concientização dos alunos ingressantes sobre a importância do trabalho da CPA e participação do processo de avaliação institucional.	Coordenação da CPA e Direção Acadêmica por meio de palestras aos ingressantes.	Coordenação de CPA.
SETEMBRO	Início dos trabalhos para aplicação da avaliação institucional - todos os eixos e dimensões.	Para coleta de dados.	Coordenação da CPA e coordenação dos cursos, aplicação dos questionários nas salas de aula e/ou laboratório de informática.	Coordenação da CPA e coordenação de curso.
OUTUBRO	Aplicação dos questionários de avaliação.	Para coleta de dados.	Coordenação da CPA e coordenação dos cursos, aplicação dos questionários nas salas de aula e/ou laboratório de informática.	Coordenação da CPA e coordenação de curso.
NOVEMBRO	Tabulação dos dados e análise dos resultados. Elaboração dos relatórios.	Para quantificação dos dados e análise quali-quantitativa dos resultados.	Coordenação da CPA com o uso do computador.	Coordenação de CPA.
DEZEMBRO	Definição das metas para 2020 conforme resultado aferido em 2019.	Para análise dos dados e definição das estratégias para o próximo ano.	Coordenação da CPA com o uso do computador e reunião com os membros da CPA.	- Coordenadora pedagógica institucional; - Coordenação dos cursos presenciais; - Coordenação do EAD; - Diretoria acadêmica; - Representatividade docente; - Representatividade discente; - Representatividade comunidade externa.



**ANEXO II**



MEMO nº 001/2019 - CPA      Cornélio Procopio, 02 de Fevereiro de 2019.

A  
Ouvidoria da Faculdade Educacional de Cornélio Procopio - Faced  
Assunto: Sugestões e Críticas dos Formulários aplicados pela CPA 2018

Nós da Comissão Permanente de Avaliação apresentamos por meio do anexo deste memorando, as sugestões, críticas e elogios coletados nos formulários aplicados no período de Avaliação Institucional do ano de 2018. O anexo contém o relato proferido na questão "Críticas, Elogios e Sugestões" por toda comunidade acadêmica, egressos e comunidade externa que corroboram com o processo de melhoria contínua da qualidade do ensino na Faculdade Educacional de Cornélio Procopio.

Certos de sua costumeira colaboração, agradecemos.

Atenciosamente,

Profª. Juliana Ferri

Coordenadora Da Comissão Permanente De Avaliação - CPA

RECEBI:	05/02/2019
POR:	<i>[Handwritten Signature]</i>
ASS:	<i>[Handwritten Signature]</i>
	Secretaria

RECEBI:	05/02/2019
POR:	<i>[Handwritten Signature]</i>
ASS:	<i>[Handwritten Signature]</i>
	Secretaria